

第43回 日本小児神経外科学会

ご案内

学会参加の皆様へ

1. 会 期：2015年6月12日（金）・13日（土）

2. 会 場：海峡メッセ下関（下関）

〒750-0018 山口県下関市豊前田町3丁目3-1 TEL: 083-231-5600（代）
<http://www.kaikyomesse.jp/>

3. 参加費

医 師 15,000円 コ・メディカル 5,000円
懇親会 無料

4. 参加受付

(1) 6月11日（金）・12日（土）午前8時20分より9階「ホール」にて開始いたします。

(2) 「一般社団法人日本脳神経外科学会 会員カード」（下記, 以下会員 IC カード）をお持ちの方はご持参ください。



《会員 UFJ クレジットカードに加入している方》

参加費をクレジットカードで決済し、専門医クレジット登録も同時に行います。

※会員 UFJ クレジットカードの持参・提示は不要です。

《会員 UFJ クレジットカードに未加入の方》

参加費を現金でお支払いください。

専門医クレジット登録は会員 IC カードで行います。

《『(一社)日本脳神経外科学会 会員カード』をお持ちでない方》

受付に用意しています参会者カードへ必要事項をご記入の上、参加費を現金でお支払いください。

専門医クレジット登録は参会者カードをもとに学会事務局が行います。

(3) 本学会未入会の方は、事前に事務局または当日新入会受付で所定の入会手続きを完了してください。

日本小児神経外科学会事務局

〒113-0033 東京都文京区本郷3-3-11 編集室なるにあ内

TEL: 03-3818-6450 FAX: 03-3818-0554 E-mail: jspn@narunia.co.jp

学会ホームページ（入会のご案内）<http://jpn-sp.umin.jp/nyukai.html>

- (4)「小児の脳神経 プログラム・抄録号」は当日ご持参ください。ご希望の方には会場にて販売いたします(1部3,000円)が、数に限りがありますのでご了承ください。

5. ランチョンセミナー

6月12日(金)・13日(土)にA会場「10階 国際会議場」にてランチョンセミナーを行います。お弁当の数に限りがございますので、あらかじめご了承ください。なお、A会場が満席の場合はB会場「9階 海峡ホール」にてランチョンセミナーの中継を行います。A会場満席の場合はB会場「9階 海峡ホール」をご利用ください。

6. 会員懇親会

6月12日(金)18時45分より1階「展示見本市会場(西)」にて会員懇親会を行います。参加費は無料です。ご参加の際は、参加証(ネームカード)を着用してください。

7. 展示

会期中、8階「801大会議室」にて企業展示・書籍展示を行います。

8. ドリンクサービス

会期中、8階「801大会議室」にてドリンクサービスをご用意いたします。ご利用ください。

9. クローク

9階「901会議室」にクロークを設置いたします。なお、貴重品、PC等の壊れ物、傘はお預かりいたしかねますので、ご了承ください。また、12日(金)開催の懇親会時は9階「901会議室」ではお預かりできません。懇親会会場(1階「展示見本市会場(西)」)にお荷物はご移動願います。

10. 演者と参加者の皆様へのお願い

個人情報保護に関する観点から、本学会では発表する内容で患児(者)個人やその関係者が特定できる情報を表示しないようお願い申し上げます。特定できるような情報を提示しないと十分に発表内容が伝わらない場合は、患児の保護者や患者の同意を得たものとします。また、会場内で発表内容を写真およびビデオなどで記録することはお控えください。演題に対する質問・コメントをされる場合は、発表が終わり次第マイクの前で準備し、簡潔をお願いいたします。

■座長へのお願い

- (1) 口演セッション座長の先生は、担当セッション開始20分前までに会場内の次座長席へ、ポスターセッション座長の先生は10分前までに会場内のポスター受付へお越しください。
- (2) 討論があるシンポジウムでは討論の時間を確保するよう発表時間の厳守をお願いします。
- (3) 機関誌「小児の脳神経」に投稿を薦めるための評価用紙を座長ご担当時にお渡しします。担当していただくセッション終了後、評価用紙を学会本部へご提出ください。

■演者へのお願い

(1) 各セッションの発表時間

各セッションの発表時間は、次のとおりです。

シンポジウム	発表6分・討論4分
一般口演	発表5分・討論3分
ポスターセッション	発表4分・討論3分
コ・メディカルセッション	発表5分・討論3分

(2) 発表の際の COI 表記のお願い

・ COI (利益相反) 自己登録について **【重要】**

第 43 回日本小児神経外科学会で演題を発表するにあたっては、筆頭演者が COI (利益相反) 自己登録を日本脳神経外科学会に対して完了していることが条件になっています。

つきましては、筆頭演者の方は、(一社) 日本脳神経外科学会ホームページ (<http://jns.umin.ac.jp/>) の、会員専用ページから必ず COI 自己登録を完了してください。完了していない場合は、学会発表ができませんので、ご注意ください。

自己登録が未了にもかかわらず完了として発表されますと、「医学研究の COI に関する指針」に違反するとみなされ措置がとられる可能性がありますので、ご注意ください。

・ 学会での発表の際のお願い

第 43 回日本小児神経外科学会で発表される際は、発表画面の 1 枚目 (演題名、演者名などが示してあるもの) の下の方に、開示すべき COI があるかどうかを明示してください。

・ 開示すべき COI がいない例、ある例、について以下に PowerPoint 画面見本を示します

a) 開示すべき COI がいない場合 (PowerPoint 画面見本)

<p>脳動脈瘤の外科治療 (演題名)</p> <p>日本脳神経外科病院 (施設名)</p> <p>脳卒中太郎 (氏名)</p> <p>筆頭演者は日本脳神経外科学会への COI 自己申告を完了しています 本演題の発表に関して開示すべき COI はありません</p>

b) 開示すべき COI がある場合 (PowerPoint 画面見本)

<p>脳動脈瘤の外科治療 (演題名)</p> <p>日本脳神経外科病院 (施設名)</p> <p>脳卒中太郎 (氏名)</p> <p>筆頭演者は日本脳神経外科学会への COI 自己申告を完了しています</p>	<p>筆頭演者の COI 開示</p> <p>日本脳神経外科学会への COI 自己申告を完了しており、昨年 1～12 月において本講演に関して開示すべき COI は以下の通りです</p> <table> <tr> <td>1. 役員、顧問職</td> <td>なし</td> </tr> <tr> <td>2. 株の保有</td> <td>なし</td> </tr> <tr> <td>3. 特許権使用料</td> <td>なし</td> </tr> <tr> <td>4. 講演料</td> <td>あり (〇〇製薬)</td> </tr> <tr> <td>5. 原稿料</td> <td>なし</td> </tr> <tr> <td>6. 研究費</td> <td>あり (〇〇製薬)</td> </tr> </table> <p>日本脳神経外科病院 (施設名)</p> <p>脳卒中太郎 (氏名)</p>	1. 役員、顧問職	なし	2. 株の保有	なし	3. 特許権使用料	なし	4. 講演料	あり (〇〇製薬)	5. 原稿料	なし	6. 研究費	あり (〇〇製薬)
1. 役員、顧問職	なし												
2. 株の保有	なし												
3. 特許権使用料	なし												
4. 講演料	あり (〇〇製薬)												
5. 原稿料	なし												
6. 研究費	あり (〇〇製薬)												

(3) 発表データの提出について

発表セッション開始 1 時間前 (早朝の方のみ 30 分前) までに以下の場所にて PC 受付をお済ませください。

場所：PC センター (10 階「ホール」)

時間：6 月 12 日 (金)・13 日 (土) 8:20～講演プログラム終了まで。

(4) 演題発表形態について

- ・ 演題発表は、PowerPoint による PC 発表のみとなります (35 mm スライドの使用はできません)。映写は 1 面のみです。
- ・ 演題発表には、ご自身の PC (Windows・Macintosh) または、メディア (CD-R, USB フラッシュメモリー / Windows のみ) をご持参ください。E のところで発表される方は、PowerPoint を英語で作成してください。※動画を用いる場合は、必ずご自身の PC で発表してください。
- ・ 発表時には、発表データの 1 枚目をスライドショー状態でスクリーンに映写します。舞台上のキーボードとマウスを発表者ご自身で操作し、スライド送りを行ってください。

(5) 発表データ作成について

1) メディア (CD-R, USB フラッシュメモリー / Windows のみ) をご持参される方

- ・ メディアでの受付は、Windows で作成されたデータのみとなります。
- ・ お持ち込みいただけるメディアは、CD-R, USB フラッシュメモリーのみです。MO, FD, ZIP 等は受け付けできません。
- ・ メディアはウイルス定義データを最新のものに更新されたセキュリティーソフトを用いて、ウイルスに感染していないことを必ず確認した上でお持ち込みください。
- ・ 発表データをコピーした後は、ファイナライズ (セッションのクローズ・使用した CD のセッションを閉じる) 作業を行ってください。この作業が行われなかった場合、データを作成した PC 以外でデータを開くことができなくなり、発表が不可能になります。
- ・ 発表データ作成後、作成したパソコン以外のパソコンで正常に動作するかチェックしてください。
- ・ 持ち込まれるメディアには、当日発表するデータ (完成版) 以外入れないようにしてください。
- ・ ファイル名は「セッション名_演者名.ppt」としてください。
(例: シンポジウム 1_発表太郎.ppt) ※注: 「.ppt」は拡張子 (半角英数) です。
- ・ データの容量は最大 512 MB までとさせていただきます。
- ・ OS とアプリケーションは、下記のものをご用意いたします。

< OS >

Windows 7

< アプリケーション > Windows 版 PowerPoint 2003 / 2007 / 2010 / 2013

- ・ 画像の解像度は XGA (1024 × 768) です。このサイズより大きい場合、画面の周辺が切れてしまいます。
- ・ フォントは、下記のものでお願いします。

日本語: MS ゴシック / MS P ゴシック / MS 明朝 / MS P 明朝の 4 種類

英語: Times New Roman / Arial / Arial Black / Arial Narrow / Century /

Century Gothic / Courier / Courier New / Georgia の 9 種類

※上記以外のフォントを使用した場合は、文字・段落のずれ、文字化け、表示されないなどのトラブルが発生する可能性があります。

- ・ 動画や音声をご使用になる場合は、PC センターにて必ず申し出てください。
- ・ 動画を PowerPoint に埋め込む場合、Windows Media Player で再生可能な形式としてください。
- ・ 動画を使用する場合、リンク切れにご注意ください。これは、データをメディアにコピーした後、作成した PC 以外の PC で動作確認することによりチェックできます。なお、動画ファイルには拡張子 (.wmv / .mpg など) を必ず付けてください。また、使用動画データもフォルダと一緒に保存してください。
- ・ 試写が終了したデータは LAN 回線を経由して、発表会場に転送いたします。
- ・ PC センターのサーバーと会場のパソコンに発表データを一時保存いたしますが、これらのデータは大会終了後、事務局におきまして責任をもって削除いたします。

2) ご自身の PC を持参される方

- ・ 必ず PC センターにお立ち寄りいただき、ご自身の PC を試写用モニターに接続して、発表データの確認を行っ

てください。その後、発表会場内の左手前方演台付近にあるオペレーター席まで PC をお持ちください。



Mini D-Sub15 ピン



※必要な場合は接続用の端子をご持参ください。

- ・ 画像の解像度は XGA (1024 × 768) です。このサイズより大きい場合、画面の周辺が切れてしまいます。
- ・ 動画使用は可能ですが、本体液晶画面に動画を表示されても、PC の外部出力に接続した画面には表示されない場合があります。実際にお持ちいただく PC の外部出力にモニターまたは、プロジェクターを接続してあらかじめご確認ください。
- ・ 動画や音声をご使用になる場合は、PC センターにて必ず申し出てください。
表データはデスクトップ画面に保存していただき、ファイル名は「セッション名_演者名.ppt」としてください。
- ・ スクリーンセーバー、省電力設定、起動時のパスワード設定は、事前に解除しておいてください。
- ・ 念のため、バックアップデータを保存したメディアを必ずお持ちください。
- ・ 発表会場ではデータの修正はできません。
- ・ 講演終了後、できるだけ速やかに会場内の左手前方演台付近にある PC デスクにてご自身の PC をお引取りください。
- ・ その他のご注意

ご自身の PC で発表される場合は、AC 電源アダプタを必ず持参してください。

PC からの音声を会場内に流すことはできません。

発表者ツールの使用は円滑な進行を妨げる要因になりますのでご遠慮ください。

(6) ポスター発表について

- ・ パネルの大きさは図のとおりです。演題番号はあらかじめご用意しておりますが、演題名・所属・演者名はご自身でご用意ください。
- ・ 演者は、発表時間 10 分前までに必ず各自のポスターセッションの場所にお集まりください。
- ・ ポスターの撤去は下記撤去時間内に、各自の責任で行ってください。撤去時間後、引き取りのないポスターは、事務局で処分させていただきますので、ご了承ください。

ポスターサイズ：縦 190 cm、幅 90 cm 以内（右図参照）。

上記サイズに収まる大きさのものであれば、様式は問いません。

ポスターの貼付と撤去

貼付 6月12日（金） 8：15～13：30

撤去 6月13日（土） 15：00～18：00

※貼付のための画鋏は事務局にてご用意いたします。

粘着テープ等の使用はご遠慮ください。

